

# Rekvisition til Green Kitchen-kantinen

- SOSU Hillerød

## Praktiske oplysninger:

Antal deltagere:	
Deltageres navne og ansættelsessted:	
Leveringsdato:	Sted (bygning og lokalenr.):
Mail-adresse:	
Bestillingsdato:	
EAN-nr.:	Projekt-nr.:
Anledning for møde:	

## Levering (sæt x og udfyld tidspunkt):

Kantinen leverer til lokalet	<input type="checkbox"/>	Leveres kl.:
	<input type="checkbox"/>	Kan afhentes igen kl.:
Bestillingen afhentes i kantinen	<input type="checkbox"/>	Afhentes kl.:
Bestillingen indtages i kantinen (kantinen dækker op)	<input type="checkbox"/>	Gæster ankommer kl.:

## Bestillingsoplysninger:

Vare	Antal

## Yderligere varer:

Art	Antal
Glas	
Porcelænskrus	
Porcelænstallerkener	
Bestik	
Vinglas	
Servietter	
Dug	
Opdækning	

## Yderligere kommentarer:

--